



CAMPUS VIRTUAL UTEDEC

COMPRAS Y CONTRATACIONES

Duración: 40 horas reloj

Modalidad: virtual con encuentros sincrónicos por zoom

Ciclo lectivo: 2026

Convocatoria: 4ta.

Inicio: 19 de octubre 2026

Finalización: 30 de noviembre de 2026

Clases en vivo: Lunes 19.00 hs (Zoom)

Tutor: CPN Karina Aranda

Presentación

La gestión de compras y contrataciones constituye una función estratégica dentro de cualquier organización, ya que impacta directamente en sus costos, en la disponibilidad de recursos, en la relación con proveedores y en la eficiencia de sus procesos. Una adecuada planificación y administración de las compras permite optimizar recursos, reducir riesgos y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales y comerciales.

El curso **Compras y Contrataciones** propone brindar herramientas prácticas para comprender y gestionar las distintas etapas que integran el circuito de abastecimiento: desde la identificación de una necesidad y la solicitud de cotizaciones hasta la selección de proveedores, la emisión y seguimiento de órdenes de compra, la gestión de contratos, el control de inventarios y la evaluación de resultados.

La propuesta combina conceptos fundamentales con procedimientos y situaciones propias del ámbito laboral, incorporando herramientas de negociación, criterios para la evaluación de proveedores, aspectos legales y éticos de las contrataciones y el uso de indicadores de gestión. De esta manera, se busca que los participantes puedan desarrollar una mirada integral sobre el proceso de compras y adquirir competencias aplicables tanto en empresas como en instituciones y organizaciones de diferentes características.

Objetivo general

Desarrollar conocimientos y herramientas prácticas para participar de manera eficiente en los procesos de **compras, contrataciones, gestión de proveedores e inventarios**, comprendiendo las diferentes etapas del circuito y aplicando criterios de organización, negociación, control y evaluación que contribuyan a optimizar los recursos de una organización.

Objetivos específicos

Al finalizar el curso, se espera que los participantes puedan:



CAMPUS VIRTUAL UTEDYC

- Comprender la función del área de compras dentro de la estructura de una organización y su vinculación con las demás áreas.
- Identificar y desarrollar las distintas etapas que conforman un proceso de compra, desde la detección de una necesidad hasta el cierre de la operación.
- Solicitar cotizaciones, analizar ofertas y aplicar criterios adecuados para la evaluación y selección de proveedores.
- Elaborar y realizar el seguimiento de órdenes de compra, controlando su cumplimiento y recepción.
- Incorporar herramientas y estrategias básicas de negociación aplicables a la relación con proveedores.
- Comprender los principales aspectos de la gestión de contratos, incluyendo su negociación, seguimiento, renovación y finalización.
- Reconocer aspectos legales y éticos vinculados con los procesos de compras y contrataciones.
- Comprender los principios fundamentales de la gestión y control de inventarios y su relación con los costos.
- Utilizar indicadores de gestión —KPI— para evaluar el desempeño del área de compras.
- Interpretar información mediante tableros de comando y analizar situaciones prácticas para contribuir a una mejor toma de decisiones.

Perfil del egresado

Quien finalice el curso contará con conocimientos y herramientas para **desempeñarse o fortalecer su desempeño en áreas de compras, abastecimiento, administración, contrataciones, proveedores e inventarios** de empresas, instituciones y organizaciones.

Estará en condiciones de colaborar en la gestión integral del circuito de compras, solicitar y comparar cotizaciones, confeccionar y realizar el seguimiento de órdenes de compra, participar en procesos de selección y negociación con proveedores, efectuar controles básicos de inventarios y utilizar indicadores para el seguimiento de la gestión.

Asimismo, habrá desarrollado una visión integral del proceso de abastecimiento, comprendiendo la importancia de la planificación, el control, la transparencia y el uso eficiente de los recursos en la gestión cotidiana de una organización.

Contenidos

MODULO I - Introducción a la gestión de compras

- Estructura de una organización
- Compras y ventas. Su relación
- Gestión y funciones del área de compras
- Objetivos de la gestión de compras

MODULO II - Proceso de compras



CAMPUS VIRTUAL UTEDYC

- Identificación de la necesidad
- Solicitud de cotización y evaluación de ofertas
- Elaboración de órdenes de compra
- Seguimiento y recepción
- Cierre de la orden de compras

MODULO III - Gestión de proveedores

- Estrategias de negociación
- Evaluación y selección de proveedores
- Gestión de riesgos relacionados
- Pago a proveedores y cuenta corriente comercial

MODULO IV - Gestión de contrataciones

- Concepto y tipos de contratos
- Negociación de contratos
- Seguimiento, renovación y terminaciones
- Aspectos legales y éticos

MODULO V - Gestión de inventarios

- Qué es la gestión de inventarios
- Mercadería, materia prima, productos en proceso y terminados
- Control de entradas, salidas y ubicación
- Técnicas de descarga de inventarios. Costo

MODULO VI - Indicadores de gestión de compras

- Qué es un KPI (Key Performance Indicators)
- KPIs de compras
- Tablero de comando
- Análisis de casos prácticos

Metodología

Este curso es de modalidad virtual y tiene una duración de dos meses. Asimismo, está planteado un (1) encuentro sincrónico al finalizar cada unidad con el equipo de tutoría para facilitar el desarrollo de los temas a abordar. En dicho encuentro se realizará una exposición teórica como también la explicación de algún caso práctico o ejercicio. Las clases sincrónicas serán por zoom.

Los contenidos están desarrollados en unidades didácticas, que contemplan palabras claves, material de lectura obligatoria y de apoyo, actividades de evaluación diseñadas por el docente junto con propuestas de reflexión y análisis orientadas a poner en práctica los conocimientos adquiridos.

Todos los recursos disponibles en el campus podrán ser descargados por los participantes y alojados en sus respectivos dispositivos electrónicos.



CAMPUS VIRTUAL UTEDYC

El día de inicio del curso cada alumno recibirá sus datos de ingreso (usuario y contraseña) que le permitirán acceder a los materiales.

El campus virtual está articulado sobre una plataforma entorno Moodle, que es un sistema de gestión que propicia y promueve la construcción de comunidades de aprendizaje de la que participan los docentes, los tutores y los alumnos participantes. Tiene una interfaz de navegador de tecnología sencilla que simplificará sus recorridos didácticos.

La propuesta educativa propicia la construcción de comunidades de aprendizaje conformadas por personas geográficamente distantes pero que comparten esta experiencia en un entorno virtual, y así podrán de manera compartida recorrer un trayecto formativo que les permita adquirir nuevas herramientas para su desarrollo laboral.

Encuentros sincrónicos/clases en vivo

Los encuentros sincrónicos se realizarán todas las semanas en el mismo día y horario, en caso de que los cursantes no puedan participar en vivo podrán ver la grabación posteriormente durante el período de habilitación del curso, se recomienda verlo en la fecha más cercana posible a la de realización de la clase. Y posteriormente a su visualización, el cursante deberá responder dos o tres preguntas sencillas que se encuentran debajo del link de la grabación. Ambos links estarán pegados en el segundo mosaico del aula virtual, que se llama “Encuentros”.

Es una condición de aprobación participar en vivo o ver las grabaciones.
Los días feriados no hay clases sincrónicas.

Evaluación / Condiciones de aprobación

Una vez abierto el curso, el estudiante podrá acceder con su usuario y contraseña al campus virtual e ir descargando el material como así también realizando las tareas que el equipo de tutoría vaya proponiendo a lo largo de la cursada.

La aprobación del mismo combinará la evaluación de los siguientes factores:

- Realización de las actividades que se propongan.
- Participación en foros.
- 75% de asistencia a las clases sincrónicas o visualización de las grabaciones.
- Aprobación de la instancia final de evaluación integral.

Una vez aprobado el curso, la plataforma requerirá al cursante que visualice un video relacionado a “**los derechos de los trabajadores**”, luego responder 5 preguntas, para posteriormente invitarla/o a completar una encuesta relacionada a la experiencia de aprendizaje transitada y una vez respondida se podrá descargar el certificado que es digital con formato para impresión y avalado por UTEDYC.