



COMUNICACIÓN EFECTIVA

Duración: 40 horas reloj

Modalidad: virtual con encuentros sincrónicos por zoom

Ciclo lectivo: 2026

Convocatoria: 1era

Inicio: 10 de marzo de 2026

Finalización: 30 de abril de 2026

Presentación

En el actual contexto social y laboral, caracterizado por la creciente interacción interpersonal y la exposición permanente a diversos canales de comunicación, el desarrollo de competencias comunicacionales constituye una herramienta estratégica fundamental. La comunicación efectiva no solo impacta en la calidad del servicio brindado, sino también en el clima organizacional, la resolución de conflictos y el fortalecimiento de los vínculos institucionales.

El curso Comunicación Efectiva propone un recorrido formativo integral orientado al fortalecimiento de habilidades comunicacionales verbales, no verbales y escritas, con especial énfasis en los ámbitos de atención al público y gestión de relaciones interpersonales. A través de un enfoque práctico y reflexivo, se abordarán herramientas vinculadas a la escucha activa, la empatía, la asertividad, la gestión emocional, la resolución de conflictos y el liderazgo comunicacional.

Objetivos

- Desarrollar competencias comunicacionales efectivas, tanto verbales como no verbales y escritas, que favorezcan interacciones claras, coherentes y orientadas a resultados en el ámbito laboral.
- Fortalecer habilidades socioemocionales como la escucha activa, la empatía, la asertividad y la gestión del estrés, aplicadas especialmente a contextos de atención al público y trabajo en equipo.
- Incorporar herramientas para la resolución constructiva de conflictos, promoviendo el diálogo, la comunicación no violenta y estrategias de liderazgo emocional en situaciones profesionales.

Contenidos

Módulo 1: QUE ES LA COMUNICACION

- Breve introducción a la comunicación
- El lenguaje de la comunicación
- FODA aplicada al lenguaje a utilizar



- Comunicación verbal y no verbal
- Coherencia en la comunicación
- Retórica discursiva

Módulo 2: CLAVES PARA TENER UNA BUENA COMUNICACION

- Oratoria
- Desarrollo del discurso
- Escucha. Expresión. Voz.
- Posturas: cómo modular y respirar mejor.
- Preguntas: animar para comprender
- Hostilidad: Cómo responder ante estos casos

Módulo 3: GESTIÓN EFECTIVA DEL ESTRÉS

- Habilidades emocionales en la atención al beneficiario.
- Neurofisiología del estrés y ansiedad
- El liderazgo emocional
- Liderar las emociones del beneficiario - Plan de acción y mejoras

Módulo 4: RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

- Problemas y tipos
- Estructura y pasos para resolver problemas operativos
- Los conflictos adaptativos
- Estrategias para superar conflictos adaptativos
- Estructura y pasos para la resolución efectiva de conflictos
- La comunicación no violenta
- La creatividad en la resolución de problemas y conflictos.

Módulo 5: COMUNICACIÓN ESCRITA

- Interpretación y lectura
- Redacción.
- Persuadir y convencer

Módulo 6: LA COMUNICACIÓN Y EL CEREBRO

- Programación neurolingüística
- Metamodelo y sistemas representacionales
- La conexión con el interlocutor

Metodología

Este curso es de modalidad virtual y tiene una duración de dos meses. Asimismo, está planteado un (1) encuentro sincrónico al finalizar cada unidad con el equipo de tutoría para facilitar el desarrollo de los temas a abordar. En dicho encuentro se realizará una exposición teórica como también la explicación de algún caso práctico o ejercicio. Las clases sincrónicas serán por zoom.



Los contenidos están desarrollados en seis módulos, que contemplan palabras claves, material de lectura obligatoria y de apoyo, actividades de evaluación diseñadas por el docente junto con propuestas de reflexión y análisis orientadas a poner en práctica los conocimientos adquiridos. Todos los recursos disponibles en el campus podrán ser descargados por los participantes y alojados en sus respectivos dispositivos electrónicos.

El día de inicio del curso cada alumno recibirá sus datos de ingreso (usuario y contraseña) que le permitirán acceder a los materiales.

El campus virtual está articulado sobre una plataforma entorno Moodle, que es un sistema de gestión que propicia y promueve la construcción de comunidades de aprendizaje de la que participan los docentes, los tutores y los alumnos participantes. Tiene una interfaz de navegador de tecnología sencilla que simplificará sus recorridos didácticos.

La propuesta educativa propicia la construcción de comunidades de aprendizaje conformadas por personas geográficamente distantes pero que comparten esta experiencia en un entorno virtual, y así podrán de manera compartida recorrer un trayecto formativo que les permita adquirir nuevas herramientas para su desarrollo laboral.

Evaluación / Condiciones de aprobación

Una vez abierto el curso, el estudiante podrá acceder con su usuario y contraseña al campus virtual e ir descargando el material como así también realizando las tareas que el equipo de tutoría vaya proponiendo a lo largo de la cursada.

La aprobación del mismo combinará la evaluación de los siguientes factores:

- Realización de las actividades que se propongan.
- Participación en foros.
- 75% de asistencia a las clases sincrónicas.
- Aprobación de la instancia final de evaluación integral.

Una vez aprobado el curso, la plataforma requerirá al cursante responder una encuesta relacionada a la experiencia de aprendizaje transitada y una vez respondida se podrá descargar el certificado que es digital con formato para impresión y avalado por UTEDYC.