



UTEDYC

CAMPUS
VIRTUAL



NOTEBOOKLM + IA

Duración: 40 horas reloj

Modalidad: virtual con encuentros sincrónicos por zoom

Ciclo lectivo: 2026

Convocatoria: 3era.

Inicio: 13 de agosto 2026

Finalización: 24 de septiembre 2026

Clases en vivo: Jueves 20.00 hs

Tutora: Prof. Simón Alderete

Presentación

Este es un curso pensado para quienes deseen dominar **NotebookLM**, la herramienta avanzada de Google diseñada para la gestión del conocimiento, la investigación y la productividad profesional. A lo largo de las clases, se abordarán los conceptos fundamentales del "Segundo Cerebro" digital, el procesamiento de múltiples fuentes de información y la interacción estratégica con la inteligencia artificial mediante técnicas avanzadas de curación de datos y formulación de preguntas.

Durante el recorrido, se trabajará de forma intensiva sobre la arquitectura de fuentes (Sources), estrategias de síntesis conceptual, la generación de entregables profesionales en la sección Studio, y la configuración avanzada de resúmenes de audio integrando instrucciones de personalización. Los participantes aprenderán a automatizar la organización de sus documentos y a extraer conocimiento de valor con un criterio riguroso, ético y profesional, sin necesidad de conocimientos técnicos previos en programación.

Destinatarios

El curso está dirigido a profesionales de la administración, la educación, el derecho, la gestión de proyectos y la comunicación, así como a estudiantes y público en general que manejen grandes volúmenes de información escrita o audiovisual y deseen optimizar sus tiempos de análisis y producción de contenidos utilizando herramientas de inteligencia artificial de última generación.

Objetivos

Que los participantes sean capaces de:

- Comprender los fundamentos de NotebookLM y el concepto clave de "anclaje en fuentes" (*Grounding*).
- Estructurar, limpiar y organizar un sistema de almacenamiento de información digital eficiente mediante cuadernos virtuales.
- Interrogar de manera avanzada bases de datos documentales utilizando técnicas específicas de formulación de consultas de síntesis y contraste.

- Crear y gestionar notas internas como bloques constructivos para proyectos, clases o informes comerciales.
- Diseñar y automatizar guías de estudio, resúmenes ejecutivos y documentos de preguntas frecuentes (FAQ) en la plataforma.
- Configurar y guiar la generación de resúmenes de audio dinámicos (*Audio Overviews*) mediante instrucciones personalizadas.
- Desarrollar flujos de trabajo (*Workflows*) integrados para aplicar la herramienta directamente en entornos laborales cotidianos.
- Evaluar con criterio crítico las limitaciones del sistema y las mejores prácticas en seguridad de la información.

Habilidades a desarrollar

A lo largo del curso, los participantes desarrollarán las siguientes habilidades:

- Configurar y administrar la interfaz integral de NotebookLM con solidez técnica.
- Curar información en formatos PDF, Google Docs, URLs web y videos antes de su procesamiento.
- Redactar consultas orientadas a la obtención de citas textuales explícitas para evitar errores en la IA.
- Vincular las respuestas del sistema con plataformas tradicionales de procesamiento de texto.
- Estructurar de forma autónoma productos informativos complejos a partir de repositorios de datos dispersos.
- Dirigir y personalizar el enfoque de herramientas auditivas generadas por inteligencia artificial.
- Diseñar listas de control (*Checklists*) de validación para auditorías de datos, clases o informes sectoriales.
- Analizar textos complejos detectando contradicciones internas o sesgos documentales.

Requisitos

Se recomienda contar con acceso a una computadora de escritorio o notebook con conexión a internet estable y disponer de una cuenta de Google activa para el acceso a la plataforma.

Contenidos

Unidad 1 - Introducción y Fundamentos del "Segundo Cerebro" Digital

- Qué es NotebookLM y su diferenciación con los modelos de chat de IA tradicionales (ChatGPT, Claude).
- El concepto técnico de "anclaje en fuentes" (*Grounding*) y la fiabilidad de las respuestas.
- Políticas y estándares de privacidad de datos y seguridad de la información en el entorno Google.
- Configuración inicial de la interfaz de usuario y creación del primer cuaderno de trabajo (*Notebook*).
- Metodología general de gestión del conocimiento (*Building a Second Brain*).

Unidad 2 - Arquitectura y Gestión de Fuentes de Información (Sources)

- Formatos admitidos en la plataforma: PDF, Google Docs, Google Slides, textos copiados, URLs y videos de YouTube.
- Límites del sistema: capacidad de carga por fuente, límites por cuaderno y restricciones técnicas de procesamiento.
- Técnicas de curación y limpieza previa de archivos antes de la importación.
- Estrategias de organización interna para optimizar el contexto de análisis de la IA.
- Extensiones y herramientas recomendadas para compresión de archivos pesados y transcripciones.

Unidad 3 - Interacción Avanzada: Técnicas de Consulta sobre Documentos

- El arte de interrogar a tus fuentes documentales: fundamentos del diálogo guiado con la información.
- Técnicas de consulta para síntesis ejecutiva, extracción de datos cuantitativos y contraste entre autores.
- Instrucciones para la detección de lagunas informativas o contradicciones internas en la documentación cargada.
- Cómo forzar al sistema a utilizar citas textuales explícitas para mitigar alucinaciones de datos.
- Modelos y plantillas de consultas estructuradas de uso frecuente en el análisis profesional.

Unidad 4 - Organización del Conocimiento: Notas Escritas y Notas de Estudio

- Creación, edición y curación de notas internas (*Notes*) dentro del panel de trabajo.
- Estrategias para guardar y fijar (*pin*) las respuestas de valor generadas por la IA.
- Transformación de respuestas del sistema en ideas propias y reflexiones analíticas.
- Uso de las notas individuales como bloques de construcción articulados para informes y proyectos.
- Conexión práctica del flujo de trabajo con procesadores de texto tradicionales (Microsoft Word y Google Docs).

Unidad 5 - Generación Automática de Entregables y Herramientas en Studio

- Uso avanzado de la sección de herramientas automatizadas (*Notebook Guide / Studio*).
- Generación automática de guías de estudio estructuradas y documentos de preguntas frecuentes (FAQ).
- Creación de resúmenes ejecutivos compactos y cronogramas temáticos basados estrictamente en las fuentes.
- Formatos estándar de presentación para la exportación a entornos corporativos, educativos y de gestión.
- Automatización de entregables con criterios de verificación y validación inmediata.

Unidad 6 - Audio Overviews: El Poder de la Información Auditiva Personalizada

- Introducción a los resúmenes de audio fotorrealistas (*Audio Overviews*) generados por IA.
- Configuración paso a paso del formato de audio a partir de las fuentes seleccionadas.

- Uso avanzado de instrucciones de personalización para guiar el tono, el enfoque pedagógico y el público objetivo del audio.
- Aplicaciones prácticas del formato para el autoaprendizaje, accesibilidad institucional y presentaciones dinámicas.
- Herramientas complementarias para el consumo eficiente de información en movimiento (*on-the-go*).

Unidad 7 - Flujos de Trabajo (Workflows) Aplicados al Ámbito Profesional y Educativo

- Casos prácticos integradores en tiempo real.
- Diseño de un flujo de trabajo para la preparación de clases magistrales y capacitaciones internas.
- Análisis y síntesis de marcos normativos, convenios colectivos, contratos y documentación legal compleja.
- Procesamiento avanzado de auditorías corporativas e informes anuales extensos.
- Diseño y aplicación de listas de control (*Checklists*) de revisión final de proyectos académicos y laborales.

Unidad 8 - Buenas Prácticas, Limitaciones Técnicas y Futuro del Trabajo con IA

- Identificación de sesgos documentales presentes en las fuentes propias provistas por el usuario.
- Gestión avanzada de actualizaciones de documentos y sincronización en cuadernos vivos de trabajo.
- Análisis de las limitaciones actuales del procesamiento de lenguaje natural y evolución del sistema.
- Pensamiento crítico aplicado al uso ético del soporte automatizado en la toma de decisiones.
- Repositorios de recursos abiertos y canales para la actualización técnica y formación continua.

Metodología

Este curso es de modalidad virtual y tiene una duración de dos meses. Asimismo, está planteado un (1) encuentro sincrónico semanal con el equipo de tutoría para facilitar el desarrollo de los temas a abordar. En dicho encuentro se realizará una exposición teórica como también la explicación de algún caso práctico o ejercicio. Las clases sincrónicas serán por Zoom. El día de inicio del curso cada alumno recibirá sus datos de ingreso (usuario y contraseña) que le permitirán acceder a la plataforma.

Los contenidos están desarrollados en unidades didácticas, que contemplan palabras claves, material de lectura obligatoria y de apoyo, actividades de evaluación diseñadas por los expertos junto con propuestas de reflexión y análisis orientadas a poner en práctica los conocimientos adquiridos.

Todos los recursos disponibles en el campus podrán ser descargados por los participantes y alojados en sus respectivos dispositivos electrónicos.

El campus virtual está articulado sobre una plataforma de entorno Moodle, que es un sistema de gestión que promueve la construcción de comunidades de aprendizaje de la que participan expertos, tutores y cursantes de todo el país. Tiene una interfaz de navegación apoyada en tecnología sencilla e



UTEDYC

**CAMPUS
VIRTUAL**



intuitiva que simplifica los recorridos didácticos por los trayectos para los cursantes, y ello posibilita la adquisición de nuevas herramientas de desarrollo laboral.

Evaluación / Condiciones de aprobación

El estudiante podrá acceder al campus con su usuario y contraseña para descargar materiales y realizar las tareas propuestas por el equipo de tutoría. La aprobación del curso requiere:

- Realización de actividades de revisión obligatorias por cada unidad.
- Participación activa en los foros de debate y consulta.
- 75% de asistencia a las clases sincrónicas programadas.
- Aprobación de la instancia final de evaluación integral.

Una vez cumplidos los requisitos y respondida la encuesta de satisfacción obligatoria, se podrá descargar el certificado digital avalado por UTEDYC.