



PRESTACIONES, CERTIFICADO Y TERMINOLOGÍA SOBRE DISCAPACIDAD

Duración: 40 horas reloj

Modalidad: virtual con encuentros sincrónicos por zoom

Ciclo lectivo: 2025

Convocatoria: 4ta

Inicio: 20 de octubre 2025

Finalización: 15 de diciembre 2025

Presentación

El sistema de salud día a día requiere de personal con nuevas habilidades y conocimientos actualizados a las necesidades de las instituciones, y más aun teniendo en cuenta las diversas resoluciones publicadas en los últimos tiempos inherentes al ámbito de la discapacidad.

El rol de cada alumna/o que adquiera los conocimientos, permite lograr optimizar los recursos a partir de poner en práctica lo aprendido, generando a los distintos actores elevar la calidad y performance que ofrece, abriendo una posibilidad de oportunidades infinitas.

A través del curso se podrán conocer las resoluciones vigentes para la confección de los expedientes a presentar ante la Superintendencia de Servicios de Salud con el fin de obtener el subsidio que este brinda a los agentes de seguro de salud (para aquellos que se desempeñan en este ámbito), pero también tendrá un amplio espectro de aristas abordadas que puede ser de mucha utilidad para cualquier persona que esté interesada en el tema

El objetivo del curso es brindarles las herramientas necesarias para su desempeño diario y comprender la importancia de las distintas áreas involucradas, así como también conocer la Discapacidad desde el Derecho, la relevancia de la terminología, el financiamiento de las prestaciones brindadas de acuerdo al marco básico, entre otras cuestiones de trascendencia en el tema.

Objetivos

- Comprender el marco normativo y administrativo vigente en materia de discapacidad, reconociendo las resoluciones, normativas y organismos involucrados para su correcta aplicación en el ámbito laboral.
- Adquirir conocimientos teórico-prácticos sobre certificación y prestaciones vinculadas a la discapacidad, incluyendo el manejo del Certificado Único de Discapacidad (CUD), la modulación de prestaciones y la documentación respaldatoria requerida.
- Desarrollar competencias en el uso de herramientas y procedimientos prácticos para la gestión de expedientes y liquidación de prestaciones, optimizando el desempeño en ámbitos de auditoría, coordinación, supervisión y administración de recursos.



- Incorporar el uso adecuado de la terminología y abreviaturas propias del campo de la discapacidad, fomentando una comunicación clara y profesional que contribuya a la calidad y eficiencia en los procesos institucionales.

Contenidos

UNIDAD I

- Historia de la Discapacidad.
- Antecedentes.
- C.U.D. (Certificado Único de Discapacidad).

UNIDAD II

- Legislación, normativas y resoluciones pertinentes a Mecanismo de Integración.
- Rol de la Superintendencia de Servicios de Salud.
- Aplicativos de Integración.
- Rol de la Agencia Nacional de Discapacidad.

UNIDAD III

- Modulación de prestaciones.
- Equipos Interdisciplinarios.
- Auditorias.
- Terminología.
- Abreviaturas.

UNIDAD IV

- Nomenclador de discapacidad.
- Análisis.
- Interpretación.
- Documentación respaldatoria obligatoria.
- Planillas complementarias.

UNIDAD V

- Prestadores.
- Requisitos.
- Documentación.
- Pagos.
- Contratos.

UNIDAD VI

- Modulo totalmente practico para aprender, entender y comprender los módulos 1 al 5.
- Armado de Excel.
- Armado de planillas de aplicación de fondos.
- Armado de TXT.



Metodología

Este curso es de modalidad virtual y tiene una duración de dos meses. Asimismo, está planteado un (1) encuentro sincrónico al finalizar cada unidad con el equipo de tutoría para facilitar el desarrollo de los temas a abordar. En dicho encuentro se realizará una exposición teórica como también la explicación de algún caso práctico o ejercicio. Las clases sincrónicas serán por zoom. Los contenidos están desarrollados en unidades didácticas, que contemplan palabras claves, material de lectura obligatoria y de apoyo, actividades de evaluación diseñadas por el docente junto con propuestas de reflexión y análisis orientadas a poner en práctica los conocimientos adquiridos.

Todos los recursos disponibles en el campus podrán ser descargados por los participantes y alojados en sus respectivos dispositivos electrónicos.

El día de inicio del curso cada alumno recibirá sus datos de ingreso (usuario y contraseña) que le permitirán acceder a los materiales.

El campus virtual está articulado sobre una plataforma entorno Moodle, que es un sistema de gestión que propicia y promueve la construcción de comunidades de aprendizaje de la que participan los docentes, los tutores y los alumnos participantes. Tiene una interfaz de navegador de tecnología sencilla que simplificará sus recorridos didácticos.

La propuesta educativa propicia la construcción de comunidades de aprendizaje conformadas por personas geográficamente distantes pero que comparten esta experiencia en un entorno virtual, y así podrán de manera compartida recorrer un trayecto formativo que les permita adquirir nuevas herramientas para su desarrollo laboral.

Evaluación / Condiciones de aprobación

Una vez abierto el curso, el estudiante podrá acceder con su usuario y contraseña al campus virtual e ir descargando el material como así también realizando las tareas que el equipo de tutoría vaya proponiendo a lo largo de la cursada.

La aprobación del mismo combinará la evaluación de los siguientes factores:

- Realización de las actividades que se propongan.
- Participación en foros.
- 75% de asistencia a las clases sincrónicas.
- Aprobación de la instancia final de evaluación integral.

Una vez aprobado el curso, la plataforma requerirá al cursante responder una encuesta relacionada a la experiencia de aprendizaje transitada y una vez respondida se podrá descargar el certificado que es digital con formato para impresión y avalado por UTEDYC.